

Protokoll der Sitzung des Behindertenbeirates der Stadt Rinteln am 14.03.2022,
16:00 Uhr, Sitzungssaal des Rathauses, Klosterstrasse 20, Raum 535

Anwesend:

Herr Babatz, Herr Fricke, Herr Krauter, Herr Kretschmann, Herr Sobolewski, Herr Werner (Mitglieder des Beirates), Herr Wünsche (Ersatzmitglied des Beirates)

Frau Ferrara (Stadtverwaltung)

als Gäste: Herr Althof (Seniorenbeirat der Stadt Rinteln)

Herr Corcilus

Frau Kurth (Schaumburger Zeitung) bis 17:35 Uhr

ab 16:40 Uhr Frau Rinne (Rintelner Interessen)

TOP 1 – Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Herr Babatz begrüßt alle Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit des Beirates für die aktuelle Sitzung fest, Frau Steuer und Herr Müller-Griepshop können heute nicht teilnehmen, entsprechende Abmeldungen liegen vor.

TOP 2 – Genehmigung der Niederschrift vom 16.02.2022

keine Einwände aus dem Gremium

**TOP 3 – Umbenennung des Behindertenbeirates
in „Inklusionsrat für Menschen mit Behinderungen“**

einstimmiger Beschluss zur Umbenennung nach erfolgten Beiträgen der anwesenden Mitglieder und Ersatzmitglieder

TOP 4 – Neu-/Umgestaltung des Internetauftrittes auf der Seite www.rinteln.de

Frau Kurth weist darauf hin, dass der Termin der heutigen Sitzung nicht im Sitzungskalender der Stadt Rinteln enthalten ist, Frau Ferrara nimmt diesen Anpassungsbedarf auf.

Herr Althof informiert aus eigener Erfahrung, dass Änderungswünsche an Frau Fennert (Stadtverwaltung) gegeben werden können und damit anschließend die Umsetzung erfolgt.

Bis zur nächsten Sitzung sollen konkrete Vorschläge und Ideen vorbereitet werden, ein Austausch dazu untereinander ist vor dem nächsten Termin erwünscht.

TOP 5 – Neu-/Umgestaltung des BBR-Flyers

Herr Babatz hat die Originaldatei des Flyers in WORD-Format von Frau Ephan (vorheriges Mitglied des BBR) erhalten und Änderungen können basierend auf der aktuellen Version durchgeführt werden.

Die Änderung in „Inklusionsrat für Menschen mit Behinderungen“ muss im gesamten Dokument erfolgen. Herr Wünsche weist darauf hin, den Aspekt der Inklusion mehr im Inhalt des Flyers einzuarbeiten.

Zur Aktualisierung der Fotos auf die aktuellen Mitglieder des Beirates sind entsprechende Materialien an Herrn Babatz zu senden. Wer nicht wünscht, dass die eigene private Anschrift und Telefonnummer im Flyer abgedruckt wird, teilt dies bitte ebenfalls Herrn Babatz mit.

Weitere Vorschläge für Änderungen/Aktualisierungen/Ergänzungen des Flyers bitte innerhalb der nächsten 14 Tage Herrn Babatz zukommen lassen.

Für die Printversion ist anschließend zu prüfen, wie die Kosten für diese Aufwendung bei der Stadt Rinteln geltend gemacht werden können.

TOP 6 – Einführung eines Kontaktformulars auf der BBR-Seite

Die Einrichtung eines Kontaktformulars erhält im Gremium Zuspruch. Der zeitliche Aufwand und eine schnellstmögliche Reaktion auf eingehende Kontakte sollten beachtet werden. Herr Babatz bietet die Weiterleitung an seine E-Mail an, um den Anspruch an Aktualität der Interaktionen zu gewährleisten.

In diesem Zuge wiederholt Frau Rinne die anfangs erwähnte fehlende Bekanntmachung der Sitzungstermine durch die Stadt Rinteln und deren recht „stiefmütterlich“ behandelte Website. Hier besteht erhebliches Verbesserungspotential. Neben der öffentlichen Sitzung des Inklusionsrates und des vorgeschlagenen Kontaktformulars könnte auch die Durchführung als Hybridsitzung für mehr Einbindung der Öffentlichkeit hilfreich sein. Wenn von der Stadt Rinteln solche Konzepte umgesetzt werden, dann sollte auch der Inklusionsrat dabei bedacht werden um damit einen weiteren Schritt in Richtung Barrierefreiheit gehen zu können.

Ein Link für den Zugang einer Hybridsitzung wäre dann gut auf der Internetseite platzierbar.

TOP 7 – Änderung der Anfangszeit auf 16:00 Uhr, da ab 18:00 Uhr der Saal neu belegt

In der Beratung im Gremium wird erachtet, dass 2 h Sitzungszeit erforderlich sind und 1,5 h nicht ausreichen. Die Verfügbarkeit des Sitzungssaales für alle geplanten Sitzungstermine in 2022 wurde geprüft und bestätigt, Reservierungen sind erfolgt. Nach Aussagen der Stadtverwaltung sind andere Räumlichkeiten jeweils belegt und die Voraussetzungen der Barrierefreiheit sowie der technischen Ausrüstung sind nicht überall gegeben.

Eine flexible Gestaltung der Anfangszeit nach Bedarf widerspricht sich mit der zukünftigen Veröffentlichung fester Sitzungstermine und -zeiten im Flyer und auf der Website, einstimmiger Beschluss zur Änderung auf 16:00 Uhr.

TOP 8 – Radverkehrskonzept

➔ vertagt auf die nächste Sitzung

Nutzung der Zeit für die Vorbereitung und Unterlageneinsicht, Jeder bitte insbesondere für seine örtliche Umgebung die Punkte des sehr umfangreichen Konzeptes prüfen.

TOP 9 – Verschiedenes

- (1) Materialien aus Besitz des vorherigen BBR:
Herr Fricke und Herr Werner werden die beiden vorhandenen Rampen und weitere Gegenstände abholen und vorübergehend einlagern. Nachfolgend ist der Vorschlag zu prüfen, die Rampen bei der Lebenshilfe unterzubringen, um bestmöglichen Zugriff sowie Unterstützung beim Transport zu erhalten. Eine weitere Variante wäre die Unterbringung bzw. der jeweilige Transport durch den städtischen Bauhof, eine Prüfung dazu wird Frau Ferrara vornehmen.
- (2) Herr Babatz berichtet, dass die Übergabe des Sonderkonto bei der Sparkasse erfolgt ist.
- (3) Um sich untereinander außerhalb der Sitzungstermine auch z.B. in Online Meetings auszutauschen wurden verschiedene Möglichkeiten beraten. Frau Rinne gab den Hinweis auf das kostenlose Programm „Senfcall“, mit dem gute Erfahrungen gemacht wurden. Damit wäre man unabhängig von Whatsapp & Co sowie kostenpflichtigen Varianten.
- (4) Herr Babatz berichtet über die Kontaktaufnahme der Stadt Rinteln zum Inklusionsrat hinsichtlich der Einbeziehung in Planungen für das Projekt „#wesererleben!“ (betreffende E-Mail am 14.03.2022 nach der Sitzung von Herrn Babatz weitergeleitet).
- (5) Die Erforderlichkeit des Zuganges zum Ratsinformationssystem für den Inklusionsrat wurde erneut angesprochen, Frau Ferrara und Frau Fennert werden nochmals beim verantwortlichen Amt nachfragen.

Herr Babatz bedankt sich bei allen Teilnehmern und schließt die Sitzung um 18:20 Uhr (der ursprünglich angesetzte Folgetermin ab 18:00 Uhr im Sitzungssaal fand heute nicht statt).

gez. Krauter (stellvertr. Schriftführer)

gez. Babatz (Vorsitzender)

